

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
เช่ารถยนต์แท็กซี่ไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ชาร์จแบตเตอรี่รถยนต์ไฟฟ้า สำหรับใช้งานประจำภูมิภาค
จำนวน 96 คัน

1. ความเป็นมา

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) มีความจำเป็นต้องดำเนินการเช่ารถยนต์แท็กซี่ไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ชาร์จแบตเตอรี่ เพื่อใช้งานประจำภูมิภาค ทดแทนรถยนต์สันดาปคันเดิมที่ครบกำหนดสัญญาเช่า

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเช่าทดแทนรถยนต์แท็กซี่สันดาปคันเดิมที่ครบกำหนดสัญญาเช่า โดยรถยนต์ที่มีความเหมาะสมคือ รถยนต์ประเภทแท็กซี่ ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า 100 %

2.2 เพื่อช่วยลดมลพิษ เนื่องจากรถยนต์ไฟฟ้าไม่มีการเผาไหม้ ปราศจากควันและเสียงรบกวน จึงเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ธ.ก.ส. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.10.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

3.10.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

3.10.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

3.10.4 กรณีตาม 3.10.1 – 3.10.3 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(1) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(2) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

4. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

4.1 ประเภทรถยนต์ที่ต้องการ ได้แก่ รถยนต์แก๊สไฟฟ้า ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า 100 % จำนวน 96 คัน สี 2-Tone เทา - ดำ หรือสีที่ผู้เช่าให้ความเห็นชอบ

4.2 คุณลักษณะเฉพาะทั่วไป

เป็นรถยนต์แก๊สไฟฟ้าที่มีศูนย์บริการครอบคลุมทุกภาคไม่น้อยกว่า 120 แห่ง เป็นรุ่นล่าสุดที่ผลิตและประกอบจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน มีรายละเอียดและอุปกรณ์ครบถ้วนตามแคตตาล็อกที่โฆษณาในท้องตลาด ต้องเป็นรถใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ห้ามลดอุปกรณ์ คุณภาพ หรือประสิทธิภาพของรถยนต์ในส่วนใด ๆ ที่แม้ผู้เช่ามิได้กำหนดไว้ แต่ผู้ผลิตติดตั้งเป็นมาตรฐานทั่วไป หรือที่ระบุอยู่ในแคตตาล็อกที่โฆษณาเพื่อจำหน่ายในท้องตลาด ซึ่งมีรายละเอียดการเช่า ดังนี้

4.2.1 ติดตั้ง อุปกรณ์เครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบ Wall charge รองรับไฟฟ้ากระแสสลับ AC Type 2 ณ ส่วนงานที่ใช้รถยนต์แก๊สไฟฟ้า และผู้ให้เช่าต้องดูแลรักษาให้อยู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดอายุสัญญาเช่า

4.2.2 ติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ (ระบบสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ตัดตอนทางกระแสไฟฟ้า) โดยมีรูปแบบขนาด เป็นไปตามคำแนะนำของบริษัทผู้ผลิตเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าตามวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (ว.ส.ท.) กำหนด

ทั้งนี้ ระบบไฟฟ้าสำหรับเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ที่จะติดตั้ง จะต้องรองรับปริมาณกระแสไฟฟ้าสูงสุด (สามารถรองรับการชาร์จได้ ระดับสูงสุดของรถยนต์แก๊สไฟฟ้าที่จัดหา)

4.2.3 ติดฟิล์มกรองแสง ยี่ห้อ 3M หรือยี่ห้ออื่นที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่า ความเข้มไม่น้อยกว่า 40% สำหรับกระจกด้านหน้าเด็มบานและความเข้มไม่น้อยกว่า 60% สำหรับกระจกด้านข้าง และกระจกด้านหลังเด็มบาน โดยฟิล์มที่ติดตั้งต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการรับสัญญาณดาวเทียมของอุปกรณ์ GPS, EASY PASS หรือ M-FLOW

4.2.4 ระบบนำทาง (Navigator) ผู้ให้เช่าจะต้องมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้ใช้งานได้ดีตลอดอายุสัญญาเช่าและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นของผู้ให้เช่า หากมีการติดตั้งระบบนำทางจากโรงงานผู้ผลิตแล้วไม่ต้องติดตั้งเพิ่ม

4.2.5 ติดตั้งกล้องบันทึกภาพติดรถยนต์ด้านหน้าและด้านหลัง พร้อมหน่วยความจำอย่างน้อย 32 กิกะไบต์ สามารถใช้งานได้ดีภาพคมชัดทั้งกลางวันและกลางคืน และเป็นความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุการใช้งาน หากมีการติดตั้งกล้องและหน่วยความจำตามเงื่อนไขดังกล่าวจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์แถมแล้ว ผู้ให้เช่าไม่ต้องติดตั้งเพิ่ม

4.2.6 ยางและล้อรถยนต์ เป็นไปตามแคตตาล็อกหรือมาตรฐานของผู้ผลิตของรถยนต์ไฟฟ้า ยางรถยนต์ทุกเส้น ต้องมียี่ห้อ รุ่น และขนาดเดียวกัน มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันผลิต (ยางทุกเส้นต้องผลิตในสัปดาห์ และปีเดียวกัน)

4.2.7 ติดตั้งสัญญาณแจ้งเตือนการถอยหลัง จำนวน 2 จุด สีเดียวกับตัวรถ พร้อมจอแสดงผลข้อมูล 1 ชุด หากมีการติดตั้งจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์ไฟฟ้าแล้ว ผู้ให้เช่าไม่ต้องติดตั้งเพิ่ม

4.2.8 อุปกรณ์ประจำรถครบถ้วนตามมาตรฐานผู้ผลิต และเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

4.2.8.1 สายชาร์จเคลื่อนที่ (AC Portable Charger)

4.2.8.2 เครื่องมือมาตรฐานประจำรถยนต์ไฟฟ้า

4.2.8.3 สมุดคู่มือการใช้รถยนต์ไฟฟ้า พร้อมรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่า ได้แก่ แนะนำการใช้รถหรือแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ขั้นตอนการนำรถเข้าซ่อม ขั้นตอนการขอรถทดแทน

4.2.9 สีสันตัวรถรถยนต์ไฟฟ้าจะต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มีความเข้มของสีที่สม่ำเสมอ ไม่มีรอยด่าง และรอยขีดข่วน

4.3 คุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค

4.3.1 เป็นรถยนต์ไฟฟ้านั่งแบบ เก่ง 5 ประตู ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า 100 %

4.3.2 สามารถวิ่งได้ไม่น้อยกว่า 500 กิโลเมตร ต่อการชาร์จไฟเต็ม 1 ครั้ง ตามมาตรฐานของ NEDC

4.3.3 ประเภทมอเตอร์ไฟฟ้า Permanent Magnet Synchronous Motor

4.3.4 ประเภทแบตเตอรี่ Lithium Iron Battery หรือ Lithium Iron Phosphate Battery

4.3.5 ความจุแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 64 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง

4.3.6 แรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า 170 แรงม้า

4.3.7 แรงบิดไม่น้อยกว่า 250 นิวตัน - เมตร

4.3.8 มิติของตัวรถ

(1) ความยาวไม่น้อยกว่า 4,200 มิลลิเมตร

(2) ความกว้างไม่น้อยกว่า 1,800 มิลลิเมตร

(3) ความสูงไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิเมตร

5. ระยะเวลาการเช่า

5.1 กำหนดระยะเวลาการเช่าไม่เกิน 60 เดือน ไม่จำกัดระยะทางวิ่ง โดยเริ่มนับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้ทำการส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้า และธนาคารได้ทำการตรวจรับเสร็จสมบูรณ์แล้ว

5.2 วันสิ้นสุดสัญญาเช่า จะสิ้นสุดพร้อมกันทุกคัน โดยนับระยะเวลาจากการรับรถยนต์ไฟฟ้าคันแรก ถึงวันครบระยะเวลาเช่า จำนวน 60 เดือน ส่วนรถยนต์ไฟฟ้าคันอื่น ๆ ที่รับมอบไม่พร้อมกันก็ให้สิ้นสุด พร้อมกันกับคันแรก โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ชนะการเสนอราคาทราบ (เพื่อบริหารจัดการงบประมาณ)

5.3 เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าต้องรับคืนรถยนต์ไฟฟ้า ณ สถานที่จัดส่ง ตามภาคผนวก/

5.4 ผู้เช่ามีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดได้ โดยแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 30 วัน และผู้ให้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ กับ ผู้เช่าอีก

5.5 หากผู้เช่าประสงค์จะขยายระยะเวลาการเช่า หรือเพิ่มจำนวนรถยนต์ ผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้ เช่าหรือเพิ่มจำนวนรถยนต์ไฟฟ้าตามที่คุณเช่าร้องขอ โดยคิดอัตราค่าเช่าตามสัญญา หรืออัตราค่าเช่าที่ ลดลงจากสัญญา

6. เงื่อนไขการเช่ารถยนต์

6.1 รถยนต์ที่ผู้ให้เช่าจัดหา ต้องมีศูนย์บริการได้มาตรฐานครอบคลุมทุกภาคทั่วประเทศ ไม่น้อย กว่า 120 แห่ง

6.2 ผู้ให้เช่าต้องติดตั้งเครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบ Wall charge รองรับไฟฟ้ากระแสสลับ AC Type 2 ณ ส่วนงานที่ใช้รถยนต์ไฟฟ้า และเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบ Wall charge ให้เป็นของผู้เช่า

6.3 เครื่องชาร์จต้องสามารถใช้งานได้ตลอดอายุสัญญาเช่า หากเครื่องชาร์จชำรุดจากการใช้งาน ปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากผู้เช่า

6.4 ผู้ให้เช่า ต้องนำรถไปจดทะเบียน โดยหมายเลขทะเบียนต้องเป็นเลขต่อเนื่อง หรือข้ามลำดับ ไม่เกิน 5 ลำดับ ให้ครบถ้วนก่อนส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายโดยธนาคารไม่ต้อง เสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม และต้องเป็นรถใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

6.5 รถยนต์ไฟฟ้าที่ให้เช่าทุกคัน ผู้ให้เช่าต้องทำประกันภัยตาม พ.ร.บ. คúmครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และประกันภัยอุบัติเหตุประเภทที่หนึ่ง โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคúmครอง ดังต่อไปนี้

6.5.1 ความเสียหายต่อบุคคลภายนอก

6.5.1.1 ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย เฉพาะส่วนที่เกินวงเงินสูงสุด ตาม พ.ร.บ. 1,000,000 บาท/คน และ 10,000,000 บาท/ครั้ง

6.5.1.2 ความเสียหายต่อทรัพย์สิน 5,000,000 บาท/ครั้ง

6.5.2 ความคúmครองตามเอกสารแนบท้ายกรมธรรม์ (ในรถยนต์ที่เอาประกันภัย)

6.5.2.1 กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวร

- ผู้ขับขี่ 200,000 บาท

- ผู้โดยสารภายในรถ 200,000 บาท/คน

6.5.2.2 ค่ารักษาพยาบาล 200,000 บาท/คน

6.5.2.3 การประกันตัวผู้ขับขี่ 200,000 บาท/ครั้ง

6.6 ราคาเช่ารถยนต์ไฟฟ้าที่ผู้ให้เช่าเสนอ ผู้ให้เช่าต้องแสดงทั้งอัตราค่าเช่า/คัน/เดือน พร้อม ทั้งค่าเช่ารวมเมื่อครบระยะเวลาตามสัญญา โดยราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าจด ทะเบียน ค่าภาษีประจำปี ค่าเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุประเภทหนึ่ง และประกันภัยตาม พ.ร.บ. คúmครอง ผู้ประสบภัยจากรถ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายในการจัดรถยนต์ไฟฟ้า ทดแทนชั่วคราว ในกรณีรถเสียหรือเกิดอุบัติเหตุใช้งานไม่ได้ ค่าลากจูงหรือรถยก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับรถยนต์ไฟฟ้าตลอดระยะเวลาการเช่า

6.7 ธนาคารเป็นผู้จัดหาพนักงานขับรถยนต์ไฟฟ้าเช่าเอง รวมทั้งธนาคารเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าธรรมเนียมทางด่วน ค่าผ่านทาง และค่าธรรมเนียมจอดรถยนต์

6.8 ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

6.8.1 ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้าเช่าทั้ง 2 ประเภท ตามข้อ 6.5 และต้องส่งมอบสำเนา กรมธรรม์ประกันภัยให้ธนาคารในวันส่งมอบรถยนต์ และในปิดไป ผู้ให้เช่าต้องต่ออายุก่อนกรมธรรม์จะ สิ้นสุดระยะเวลาคุ้มครอง ส่งให้ธนาคารล่วงหน้าก่อนครบอายุกรมธรรม์ โดยให้มีผลการคุ้มครองต่อเนื่อง ตามกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์เช่าทั้ง 2 ประเภท ตามข้อ 6.5

6.8.2 ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีประจำปีของรถยนต์ไฟฟ้าที่เช่า ผู้ให้เช่าเป็นผู้ดำเนินการ ชำระภาษีทุกปี ตลอดอายุสัญญาเช่า และจะต้องส่งป้ายแสดงการชำระภาษีประจำปีนั้น ๆ ให้กับ ธนาคารล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดชำระภาษี ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ดำเนินการ จัดส่งไปยังหน่วยงานของธนาคารที่ใชรถยนต์คันนั้น ๆ ซึ่งธนาคารเป็นผู้ประสานงานแจ้งให้ทราบ หาก ผู้ให้เช่าส่งมอบป้ายแสดงการชำระภาษีให้ธนาคารล่าช้าหรือไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด และธนาคารนำรถยนต์ไฟฟ้าเช่าไปใช้ ทำให้มีความผิดตาม พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และ พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. 2522 ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

6.8.3 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาตาม ระยะทางหรือระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการใช้รถ โดยนำเข้าศูนย์บริการของรถยนต์ไฟฟ้ายี่ห้อ นั้น ๆ หรือที่ผู้ให้เช่าจัดหาไว้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนยาง 4 เส้น เมื่อครบระยะทางทุก ๆ 40,000 กิโลเมตร หรือตามสภาพการใช้รถทุกกรอบระยะเวลา ไม่เกิน 2 ปี โดยยางรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนทุกเส้น ต้องเป็นยางใหม่ยี่ห้อเดียวกันและขนาดเดียวกันกับวันที่ส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้า และอายุยางต้องไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่ผลิต (ทุกเส้นต้องสัปดาห์และปีเดียวกัน ยกเว้นยางอะไหล่ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของ ผู้ผลิต) ทั้งนี้ หากธนาคารตรวจสอบพบว่ามีเหตุสมควรเปลี่ยนยาง เนื่องจากยางเสื่อมสภาพก่อนกำหนด ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนยาง ภายในระยะเวลา 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

6.8.4 ค่าใช้จ่ายในกรณีรถยนต์ไฟฟ้าเช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างใช้งาน เช่น ค่ายกรถ จากจุดเกิดเหตุถึงธนาคาร หรือบริษัทผู้รับประกันภัยหรือตัวแทน หรืออยู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากผู้รับประกันภัยได้

6.8.5 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรถยนต์ไฟฟ้า กรณีช่วงล่างชำรุดเสียหายรวมถึงค่าปะยาง หรือกรณีระบบขับเคลื่อนขัดข้องระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงาน และจำเป็นต้องซ่อมอย่างเร่งด่วน ในวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยให้ธนาคารสามารถทวงจ่ายไปก่อนเพื่อทำการซ่อม บำรุงให้รถยนต์ไฟฟ้าใช้เดินทางต่อไปได้

ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 6.8.4 และ/หรือข้อ 6.8.5 คืนให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร หากผู้ให้เช่าไม่ชำระค่าใช้จ่ายภายในเวลาที่กำหนด ธนาคาร มีสิทธิ์หักเงินค่าเช่าจากผู้ให้เช่าเพื่อชดใช้ค่าใช้จ่ายดังกล่าว

6.9 ในกรณีที่ธนาคารตรวจพบว่า รถยนต์ไฟฟ้าเช่าคันที่ใช้อยู่มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งาน ตามปกติ หรือเสียระหว่างเดินทางไปหรือกลับ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และธนาคารได้แจ้งให้ ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์ไฟฟ้าคันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่า หรือดีกว่า มา ทดแทน หรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ภายในระยะเวลาดังนี้

6.9.1 ภายใน 4 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากบริษัทผู้ให้เช่าถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้า ไม่เกิน 100 กิโลเมตร

6.9.2 ภายใน 12 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากบริษัทผู้ให้เช่าถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้าเกินกว่า 100 กิโลเมตร แต่ไม่เกิน 300 กิโลเมตร

6.9.3 ภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากบริษัทผู้ให้เช่าถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้าเกินกว่า 300 กิโลเมตร ขึ้นไป กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไฟฟ้าให้ธนาคารใช้ทดแทน ตามระยะเวลาที่กำหนดใน 6.9.1 ถึง 6.9.3 ธนาคารจะหักค่าเช่าเป็นรายวัน และคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตราวันละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อคัน อีกทั้งผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าเช่ารถยนต์อื่น (รถยนต์สันดาป หรือรถยนต์ไฟฟ้า) ที่ธนาคารได้เข้ามาใช้ระหว่างที่ผู้ให้เช่ายังมิได้จัดรถยนต์ไฟฟ้ามาให้ใช้ทดแทน

6.10 ในกรณีที่รถยนต์ไฟฟ้าที่ผู้ให้เช่าเกิดขัดข้อง ชำรุดบกพร่อง หรือเกิดอุบัติเหตุ จำเป็นจะต้องนำเข้ามาซ่อม หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าต้องจัดการรถยนต์ไฟฟ้ารุ่นและยี่ห้อเดียวกับที่ผู้ให้เช่า หรือที่มีขนาด คุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มาให้ธนาคารใช้งานชั่วคราว เพื่อให้สามารถใช้งานได้โดยต่อเนื่องเป็นปกติ จนกว่ารถยนต์เข้าคันที่ซ่อมบำรุงจะอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ตามปกติต่อไป และในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงกับรถยนต์ไฟฟ้าที่ผู้ให้เช่า จนทำให้มีสภาพไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องจัดรถยนต์ไฟฟ้าเข้าคันใหม่ ซึ่งเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มาให้ธนาคารใช้ทดแทนเป็นการถาวร ทั้งนี้ รถยนต์ไฟฟ้าที่ผู้ให้เช่าจัดมาให้ธนาคารใช้ทดแทนนั้น ต้องมีอายุการใช้งานไม่เกินกว่าอายุรถคันที่เข้าขณะเกิดอุบัติเหตุ และต้องมีระยะทางวิ่งใช้งานไม่เกิน 60,000 กิโลเมตร นับจากวันจดทะเบียน หากผู้ให้เช่าไม่จัดการรถยนต์ไฟฟ้ามาให้ธนาคารใช้เป็นการชั่วคราว หรือทดแทนตามกรณีข้างต้น ผู้ให้เช่ายินยอมให้ธนาคารหักค่าเช่าเป็นรายวัน และคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตราวันละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อคัน อีกทั้งผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าเช่ารถยนต์อื่น (รถยนต์สันดาป หรือ รถยนต์ไฟฟ้า) ที่ธนาคารได้เข้ามาใช้ระหว่างที่ผู้ให้เช่ายังมิได้จัดรถยนต์ไฟฟ้ามาให้เป็นการใช้งานชั่วคราว หรือทดแทน โดยผู้ให้เช่ามีหน้าที่นำรถยนต์ไฟฟ้ามาสับเปลี่ยนและนำไปเข้าศูนย์บริการเอง

6.11 ผู้เช่ามีสิทธิติดป้าย โลหะ ประทับตรา ทำเครื่องหมายอื่นใด ติดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นใด ๆ ที่จำเป็น ในการใช้งานของผู้เช่า หรือดำเนินการใด ๆ บนรถยนต์ไฟฟ้าที่เช่าได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

6.12 ผู้ให้เช่าต้องรับมอบแผ่นป้ายตราธนาคารนำไปติดบนรถยนต์ไฟฟ้าที่เช่า ในจุดที่ธนาคารกำหนดก่อนการส่งมอบ

6.13 ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามข้อ 5 โดยผู้เช่าต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน

7. งบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณ 109,152,000 บาท (หนึ่งร้อยเก้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ ค่าขนส่ง และรวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

8. เงื่อนไขการส่งมอบ และการตรวจรับ

8.1 ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ยี่ห้อ/รุ่นเดียวกันเท่านั้น และจำนวน ตามข้อ 4 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับเบื้องต้นภายในวันที่ 20 มีนาคม 2568 โดยผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้หาสถานที่ส่งมอบรถยนต์ดังกล่าว

8.2 ผู้ให้เช่าต้องจัดส่งแผนการส่งมอบรถยนต์ พร้อมรายละเอียดของรถยนต์ เช่น หมายเลขเครื่องยนต์/ตัวถัง หมายเลขทะเบียน ชื่อผู้ประกอบการส่งมอบรถยนต์ก่อนวันตรวจรับรถยนต์เบื้องต้น ไม่น้อยกว่า 7 วัน

8.3 เมื่อคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตามข้อ 8.1 แล้วเสร็จ ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ยี่ห้อ/รุ่น และจำนวน ตามที่ระบุในสัญญา ณ สำนักงานผู้เช่าตามภาคผนวก ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 2 เมษายน 2568 ไม่เกินเวลา 16.30 น. ของวันทำการปกติ และต้องมีพนักงานของผู้เช่าตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4 ลงลายมือชื่อ พร้อมตัวบรรจง รับมอบรถยนต์จึงถือว่าการส่งมอบเสร็จสมบูรณ์ ผู้เช่ามีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงสถานที่ส่งมอบได้ตามความเหมาะสม

8.4 ผู้ให้เช่าต้องแนะนำวิธีการใช้รถยนต์ไฟฟ้า ข้อพึงระวัง รวมทั้งข้อห้ามต่าง ๆ ที่หากกระทำแล้วจะมีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการใช้รถในเบื้องต้น โดยอบรมให้ความรู้การใช้รถยนต์ไฟฟ้าให้แก่บุคลากรของผู้เช่าอย่างน้อย 1 ครั้ง

8.5 ผู้ให้เช่าต้องส่งแผนการส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้าให้ผู้เช่า ไม่น้อยกว่า 10 วันก่อนการส่งมอบรถยนต์

8.6 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้าพร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

8.6.1 เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปี และติดแผ่นป้ายทะเบียนรถของกรมการขนส่งทางบกที่ถูกต้อง

8.6.2 สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ ซึ่งจดทะเบียนไม่เกิน 3 เดือน

8.6.3 สำเนากรมธรรม์ประกันภัยตาม พ.ร.บ. ค้ำครองผู้ประสบภัยจากรถระบุการใช้รถเพื่อให้เช่า

8.6.4 สำเนากรมธรรม์ประกันภัยตามข้อ 6.5 ซึ่งมีเงื่อนไขถูกต้องครบถ้วน

8.6.5 ผู้ให้เช่าต้องชาร์จไฟฟ้ามีระดับคงเหลือไม่น้อยกว่า 70% ทุกคันที่ส่งมอบถึงส่วนงานตามภาคผนวก

8.6.6 คู่มือแนะนำการใช้รถยนต์ไฟฟ้าฉบับย่อ สำหรับแนะนำฟังก์ชันการใช้งานหลัก ๆ ของรถ

9. เงื่อนไขการปรับ

9.1 กรณีผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ไฟฟ้าไม่ครบจำนวนตามสัญญา ภายในเวลาที่กำหนด หรือกรณีที่รถยนต์ไฟฟ้าที่ผู้ให้เช่าส่งมอบ ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของธนาคาร ผู้ให้เช่ายินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ร้อยละศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่าต่อคัน ตลอดอายุสัญญาตามจำนวนคันที่ยังไม่ได้ส่งมอบ หรือที่ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของธนาคาร นับถัดจากวันที่ครบกำหนดให้ส่งมอบ จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบรถยนต์ครบถ้วน หรือจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบรถยนต์ซึ่งสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของธนาคาร แล้วแต่กรณี

9.2 ในระหว่างที่มีการปรับนั้นหากธนาคารเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ธนาคาร จะใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันสัญญากับเรียกร้องให้ใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญานอกเหนือจากการปรับ จนถึงวันบอกเลิกสัญญาด้วยก็ได้

9.3 ในกรณีเครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบ Wall charge ชาร์จได้ และผู้ให้เช่าไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากผู้เช่า ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตรารวันละ 1,000 บาท

10. เงื่อนไขการรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

10.1 ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง หากผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่าประจำเดือนหรือหักประกันตามสัญญา

10.2 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบ ชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการเช่าของผู้ให้เช่าในสัญญานี้ อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า จนเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุในการเดินทาง และทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตร่างกายและทรัพย์สินของผู้เช่า

10.3 ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์ที่เช่า อันมิใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

11. เงื่อนไขการชำระค่าเช่ารถยนต์

11.1 ธนาคารจะชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่า เป็นรายเดือน โดยค่าเช่าของแต่ละเดือน ธนาคารจะชำระตามใบเรียกเก็บของผู้ให้เช่า ภายใน 30 วันทำการของเดือนถัดไป โดยการโอนเงินค่าเช่าเข้าบัญชีของผู้ให้เช่า และผู้ให้เช่าต้องออกใบเสร็จรับเงินแก่ธนาคารซึ่งเป็นรายการรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่ารถยนต์ไฟฟ้าในแต่ละเดือน ธนาคารจะหักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของค่าเช่ารถยนต์ไฟฟ้ารายเดือนที่มีการเบิกจ่ายนำส่งกรมสรรพากร โดยธนาคารจะออกเอกสาร การหักภาษี ณ ที่จ่ายให้ไว้เป็นหลักฐาน

11.2 กรณีการเช่ารถยนต์ไฟฟ้าในเดือนแรกไม่เต็มเดือน ธนาคารจะชำระค่าเช่าในอัตราเฉลี่ยต่อวันโดยคิดตามจำนวนวันที่มีการใช้รถยนต์ไฟฟ้าเช่าจริง นับจากวันถัดจากการตรวจรับรถยนต์ไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์

12. หลักเกณฑ์การเสนอราคาและการคัดเลือก

การพิจารณาผลการคัดเลือกครั้งนี้ ธ.ก.ส. จะพิจารณาตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคาต่ำสุดของการเช่าในครั้งนี้

13. การติดต่อประสานงาน

13.1 ผู้ให้เช่าต้องจัดทำและแจ้งช่องทางการติดต่อ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือระบบสายด่วนเพื่อรับแจ้งเหตุและสามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง อย่างน้อย 2 เลขหมาย โดยจัดทำเป็นสติ๊กเกอร์ขนาดพอเหมาะ เห็นชัดเจนติดประจำรถยนต์ไฟฟ้าแต่ละคัน และการติดต่อไม่บังคับทัศนวิสัยในการขับรถ

13.2 ผู้ให้เช่าต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์เพื่อติดต่อประสานงานหรือแก้ไขปัญหา ไม่น้อยกว่า 2 ระดับชั้นการบริหาร และต้องมีอำนาจในการตัดสินใจในการแก้ไขปัญหา นั้น ๆ

14. การต่อต้านการให้หรือรับสินบน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้คำมั่นว่าจะยอมรับการต่อต้านการให้และรับสินบน ทั้งจากผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือต่อพนักงาน ธ.ก.ส. อาทิเช่น การไม่ให้ทรัพย์สิน ไม่ให้ของขวัญที่มีมูลค่าสูงเกินกว่าการให้ในเชิงธรรมจรรยา ไม่ให้การรับรองหรือกิจกรรมอำนวยความสะดวก หรือกิจกรรมสันตนาการที่อาจเข้าข่ายการรับสินบน

สถานที่จัดส่งรถยนต์ไฟฟ้า จำนวน 96 คัน

ภาคผนวก

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
1	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดแพร่ โทร. 0-5462-6798 WAN: 0800	31/6 ถนนยันตรกิจโกศล ต.โนนเวียง อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ 54000	1	ธ.ก.ส. สาขาสอง โทร. 0-5464-2671 WAN: 0803	
2	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดน่าน โทร. 0-5477-1599 WAN: 5600	51 ถนนผากอง ต.โนนเวียง อ.เมืองน่าน จ.น่าน 55000	4	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดน่าน โทร. 0-5477-1599 WAN: 5600	
				ธ.ก.ส. สาขาเวียงสา โทร. 0-5471-9644 WAN: 5601	
				ธ.ก.ส. สาขาปัว โทร. 0-5471-9671 WAN: 5602	
				ธ.ก.ส. สาขาท่าวังผา โทร. 0-5471-9893 WAN: 5604	
3	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด แม่ฮ่องสอน โทร. 0-5362-0331 WAN: 8200	106/15 ถนนขุนลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมืองแม่ฮ่องสอน จ.แม่ฮ่องสอน 58000	2	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. 0-5362-0331 WAN: 8200	
				ธ.ก.ส. สาขาแม่ฮ่องสอน โทร. 0-5204-9425 WAN: 8200	
4	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด กำแพงเพชร โทร. 0-5571-2755 WAN: 3600	21 ถนนราชดำเนิน ต.ในเมือง อ.เมืองกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร 62000	3	ธ.ก.ส. สาขากำแพงเพชร โทร. 0-5571-3203 WAN: 3600	
				ธ.ก.ส. สาขาบึงสามัคคี โทร. 0-5587-1594 WAN: 3609	
				ธ.ก.ส. สาขาลานกระบือ โทร. 0-5576-9626 WAN: 3611	
5	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด นครสวรรค์ โทร. 0-5622-8218 WAN: 1800	258/6 ถนนสวรรควิถึ ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60000	2	ธ.ก.ส. สาขาพยุหะคีรี โทร. 0-5634-1145 WAN: 1806	
				ธ.ก.ส. สาขาไพศาลี โทร. 0-5625-9750 WAN: 1807	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
6	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดพิจิตร โทร. 0-5665-0939 WAN: 2800	1/30 ถนนศรีมาลา ต.ในเมือง อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร 66000	2	ธ.ก.ส. สาขาทับคล้อ โทร. 0-5664-2323 WAN: 2807	
				ธ.ก.ส. สาขาคลองเจริญ โทร. 0-5690-5460 WAN: 2808	
7	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด พิษณุโลก โทร. 0-5521-9793 WAN: 2700	2/4 ถนนประสงค์ประสาท ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000	1	ธ.ก.ส. สาขาพรหมพิราม โทร. 0-5529-0227 WAN: 2709	
8	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด เพชรบูรณ์ โทร. 0-5671-1801 WAN: 0200	87 ถนนสามัคคีชัย ต.ในเมือง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ 67000	2	ธ.ก.ส. สาขาท่าพล โทร. 0-5656-4087 WAN: 0205	
				ธ.ก.ส. สาขานาเฉลียง โทร. 0-5678-9693 WAN: 0213	
9	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดอุดรธานี โทร. 0-5544-0268 WAN: 4800	22 อาคารชั้น 2 ถนนบรมอาสน์ ต.ท่าอิฐ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 53000	6	ธ.ก.ส. สาขาวังสืสุข โทร. 0-5540-9929 WAN: 4854	
				ธ.ก.ส. สาขาตรอน โทร. 0-5582-5757 WAN: 4807	
				ธ.ก.ส. สาขาทองแสนขัน โทร. 0-5541-8021 WAN: 4813	
				ธ.ก.ส. สาขาพิชัย โทร. 0-5542-1123 WAN: 4809	
				ธ.ก.ส. สาขาพญาแมน โทร. 0-5548-4266 WAN: 4811	
				ธ.ก.ส. สาขาปากท่า โทร. 0-5548-9073 WAN: 4805	
10	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด อุทัยธานี โทร. 0-5651-2089 WAN: 4900	9 อาคารชั้น 2 ถนนเดิศิริ ต.อุทัยใหม่ อ.เมืองอุทัยธานี จ.อุทัยธานี 61000	2	ธ.ก.ส. สาขาบ้านไร่ โทร. 0-5653-9088 WAN: 4902	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด อุทัยธานี (ต่อ) โทร. 0-5651-2089 WAN: 4900	9 อาคารชั้น 2 ถนนเดิบริศิ ต.อุทัยใหม่ อ.เมืองอุทัยธานี จ.อุทัยธานี 61000		ธ.ก.ส. สาขาทัพทัน โทร. 0-5659-1001 WAN: 4903	
11	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด ขอนแก่น โทร. 0-4332-4836 WAN: 0600	99 ถนนร่มยมย์ ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000	9	ธ.ก.ส. สาขาบ้านแฮด โทร. 0-4321-8027 WAN: 0666	
				ธ.ก.ส. สาขาศรีจันทร์ โทร. 0-4346-6370 WAN: 0654	
				ธ.ก.ส. สาขาสีชมพู โทร. 0-4339-9000 WAN: 0613	
				ธ.ก.ส. สาขาบ้านไผ่ โทร. 0-4327-3252 WAN: 0601	
				ธ.ก.ส. สาขาคอนโมง โทร. 0-4329-9631 WAN: 0656	
				ธ.ก.ส. สาขาหนองนาคำ โทร. 0-4321-7157 WAN: 0670	
				ธ.ก.ส. สาขาเขาสวนกวาง โทร. 0-4344-9271 WAN: 0618	
				ธ.ก.ส. สาขาขอนแก่น โทร. 0-4322-3134 WAN: 0600	
				ธ.ก.ส. สาขาลาดกลางสินค้าเกษตร ขอนแก่น โทร. 0-4324-6129 WAN: 0660	
12	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดร้อยเอ็ด โทร. 0-4351-1921 WAN: 2200	187 อาคารชั้น 2 ถนนเทวภิบาล ต.ในเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด 45000	5	ธ.ก.ส. สาขาร้อยเอ็ด โทร. 0-4351-3017 WAN: 2200	
				ธ.ก.ส. สาขาสุวรรณภูมิ โทร. 0-4358-1386 WAN: 2201	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด ร้อยเอ็ด (ต่อ) โทร. 0-4351-1921 WAN: 2200	187 อาคารชั้น 2 ถนนเทวภิบาล ต.ในเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด 45000		ธ.ก.ส. สาขาเสลภูมิ โทร. 0-4355-1434 WAN: 2206	
				ธ.ก.ส. สาขาบ้านข่า โทร. 0-4350-1976 WAN: 2222	
				ธ.ก.ส. สาขาสระบุรี โทร. 0-4359-9514 WAN: 2261	
13	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด กาฬสินธุ์ โทร. 0-4381-5198 WAN: 3200	45 ถนนเทศบาล 23 ต.กาฬสินธุ์ อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ 46000	5	ธ.ก.ส. สาขาหนองกุงศรี โทร. 0-4388-1075 WAN: 3202	
				ธ.ก.ส. สาขายางตลาด โทร. 0-4389-1327 WAN: 3204	
				ธ.ก.ส. สาขาภมลาไสย โทร. 0-4389-9167 WAN: 3205	
				ธ.ก.ส. สาขาห้วยเม็ก โทร. 0-4388-9068 WAN: 3207	
				ธ.ก.ส. สาขาฆ้องชัย โทร. 0-4384-0719 WAN: 3260	
14	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด นครพนม โทร. 0-4251-3041 WAN: 3800	152 ถนนนิตโย ต.ในเมือง อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000	3	ธ.ก.ส. สาขาธาตุพนม โทร. 0-4254-1454 WAN: 3802	
				ธ.ก.ส. สาขาบ้านแพง โทร. 0-4259-1069 WAN: 3801	
				ธ.ก.ส. สาขานาทม โทร. 0-4251-9256 WAN: 3854	
15	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด หนองบัวลำภู โทร. 0-4231-2024 WAN: 7100	196 ม.10 ต.ลำภู อ.เมืองหนองบัวลำภู จ.หนองบัวลำภู 39000	1	ธ.ก.ส. สาขาภูคินจี โทร. 0-4235-7444 WAN: 7151	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
16	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด มุกดาหาร โทร. 0-4261-4485 WAN: 7300	57 ถนนขยางกูร ต.มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000	2	ธ.ก.ส. สาขาฝั่งแดด โทร. 0-4263-6028 WAN: 7355	
				ธ.ก.ส. สาขาหนองสูง โทร. 0-4267-4676 WAN: 7353	
17	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดชัยภูมิ โทร. 0-4483-5431 WAN: 1200	49/1 ถนนบรรณาการ ต.ในเมือง อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ 36000	1	ธ.ก.ส. สาขาชัยสามหมอ โทร. 0-4488-2909 WAN: 1257	
18	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด บุรีรัมย์ โทร. 0-4461-5060 WAN: 4050	1 อาคารชั้น 3 ถนนเสด็จนิวัติ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ 31000	1	ธ.ก.ส. สาขาลำปลายมาศ โทร. 0-4466-1592 WAN: 4004	
19	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด ศรีสะเกษ โทร. 0-4561-2479 WAN: 3900	173 ถนนเทพา ต.เมืองเหนือ อ.เมืองศรีสะเกษ จ.ศรีสะเกษ 33000	5	ธ.ก.ส. สาขาราชสีไศล โทร. 0-4568-1238 WAN: 3903	
				ธ.ก.ส. สาขากันทรารมย์ โทร. 0-4565-1032 WAN: 3906	
				ธ.ก.ส. สาขาปรังคัง โทร. 0-4569-7210 WAN: 3907	
				ธ.ก.ส. สาขาโนนคูณ โทร. 0-4565-9017 WAN: 3909	
				ธ.ก.ส. สาขาโพธิ์ศรีสุวรรณ โทร. 0-4560-4101 WAN: 3920	
20	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดสุรินทร์ โทร. 0-4451-2570 WAN: 2600	38 ถนนเทศบาล 1 ต.ในเมือง อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ 32000	1	ธ.ก.ส. สาขาหนองยาว โทร. 0-4455-8777 WAN: 2619	
21	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี โทร. 0-3642-4966 WAN: 1600	9/1 ถนนราชดำเนิน ต.ท่าหิน อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000	1	ธ.ก.ส. สาขาลำน้ำรายณ์ โทร. 0-3646-1256 WAN: 1603	
22	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด ปทุมธานี โทร. 0-2581-1449 WAN: 6703	62/4 ถนนพัฒนสัมพันธ์ ต.บางปรอก อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000	1	ธ.ก.ส. สาขาลำลูกกา โทร. 0-2993-0250 WAN: 6702	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
23	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดระยอง โทร. 0-3886-1881 WAN: 1300	6/51 - ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000	2	ธ.ก.ส. สาขาปลวกแดง โทร. 0-3865-9114 WAN: 1302	
	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดระยอง (ต่อ) โทร. 0-3886-1881 WAN: 1300	6/51 - ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000		ธ.ก.ส. สาขาบ้านค่าย โทร. 0-3864-1018 WAN: 1303	
24	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดชลบุรี โทร. 0-3828-3073 WAN: 5300	695/2 จ อคารชั้น 2 ถนนสุขประยูร ต.มะขามหย่ง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000	1	ธ.ก.ส. สาขาบ้านบึง โทร. 0-3844-4711 WAN: 5303	
25	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดนครนายก โทร. 0-3732-0112 WAN: 4100	181 ม.7 ถนนสุวรรณศร ต.บ้านใหญ่ อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก 26000	4	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดนครนายก โทร. 0-3732-0112 WAN: 4100	
				ธ.ก.ส. สาขานครนายก โทร. 0-3731-1017 WAN: 4100	
				ธ.ก.ส. สาขาบ้านนา โทร. 0-3738-1844 WAN: 4102	
				ธ.ก.ส. สาขาปากพลี โทร. 0-3739-9859 WAN: 4103	
26	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดจันทบุรี โทร. 0-3932-5778 WAN: 4200	8 ถนนสฤยดีเดช ต.วัดใหม่ อ.เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี 22000	3	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดจันทบุรี โทร. 0-3931-2742 WAN: 4200	
				ธ.ก.ส. สาขาซอยดาว โทร. 0-3942-1103 WAN: 4204	
				ธ.ก.ส. สาขาขลุง โทร. 0-3944-1989 WAN: 4203	
27	ฝ่ายกิจการสาขากาตะวันตก (ตต.) โทร. 032-328194 WAN: 9007	9 ม.13 ต.เจดีย์หัก อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี 70000	1	ตต. โทร. 032-328194 WAN: 9007	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
28	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ โทร. 0-3261-1837 WAN: 3500	6 ถนนสละชีพ ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000	1	ธ.ก.ส. สาขาสามร้อยยอด โทร. 0-3264-6599 WAN: 3551	
29	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดเพชรบุรี โทร. 0-3241-1205 WAN: 0400	59 อาคารชั้น 3 ถนนราชวิถี ต.คลอง กระแซง อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี 76000	3	ธ.ก.ส. สาขาพะอ้า โทร. 0-3247-2077 WAN: 0401	
				ธ.ก.ส. สาขาเขาย้อย โทร. 0-3256-2577 WAN: 0404	
				ธ.ก.ส. สาขาแก่งกระจาน โทร. 0-3240-9615 WAN: 0451	
30	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด นครปฐม โทร. 0-3425-4217 WAN: 2400	413 ถนนเทศา ต.พระประโทน อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000	1	ธ.ก.ส. สาขากำแพงแสน โทร. 0-3435-1784 WAN: 2402	
31	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดกระบี่ โทร. 0-7566-4055 WAN: 7600	520 ถนนอุตรกิจ ต.กระบี่ใหญ่ อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่ 81000	1	ธ.ก.ส. สาขาคลองพน โทร. 0-7565-0033 WAN: 7612	
32	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดชุมพร โทร. 0-7750-3033 WAN: 1900	175 ถนนศาลาแดง ต.ท่าตะเภา อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร 86000	4	ธ.ก.ส. สาขาชุมพร โทร. 0-7750-1051 WAN: 1900	
				ธ.ก.ส. สาขาสวี โทร. 0-7753-1008 WAN: 1903	
				ธ.ก.ส. สาขาหลังสวน โทร. 0-7754-1371 WAN: 1904	
				ธ.ก.ส. สาขาปะทิว โทร. 0-7759-1226 WAN: 1951	
33	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด สุราษฎร์ธานี โทร. 0-7722-2440 WAN: 3100	258 อาคารชั้น 2 ถนนตลาดใหม่ ต.ตลาด อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000	5	ธ.ก.ส. สาขาคีรีรัฐนิคม โทร. 0-7739-1192 WAN: 3101	
				ธ.ก.ส. สาขากาญจนดิษฐ์ โทร. 0-7737-9056 WAN: 3102	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัด สุราษฎร์ธานี (ต่อ) โทร. 0-7722-2440 WAN: 3100	258 อาคารชั้น 2 ถนนตลาดใหม่ ต.ตลาด อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000		อ.ก.ส. สาขาท่าชนะ โทร. 0-7738-1021 WAN: 3105	
				อ.ก.ส. สาขาดอนสัก โทร. 0-7737-1525 WAN: 3106	
				อ.ก.ส. สาขาท่าฉาง โทร. 0-7731-3447 WAN: 3115	
34	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัด นครศรีธรรมราช โทร. 0-7531-0269 WAN: 1500	545 ถนนราชดำเนิน ต.ในเมือง อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000	3	อ.ก.ส. สาขาปากน้ำกลาย โทร. 0-7584-6022 WAN: 1535	
				อ.ก.ส. สาขาทุ่งใหญ่ โทร. 0-7548-9100 WAN: 1506	
				อ.ก.ส. สาขาที่วัง โทร. 0-7545-0982 WAN: 1527	
35	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัดสงขลา โทร. 0-7434-6452 WAN: 3400	448 เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	2	อ.ก.ส. สาขาบางกล่ำ โทร. 0-7429-8424 WAN: 3456	
	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัดสงขลา (ต่อ) โทร. 0-7434-6452 WAN: 3400	448 เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110		อ.ก.ส. สาขาตะเคียนะ โทร. 0-7458-8663 WAN: 3431	
36	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัดตรัง โทร. 0-7529-1688 WAN: 5700	39/15 ถนนรัชฎา ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง 92000	1	อ.ก.ส. สาขาหาดสำราญ โทร. 0-7520-8832 WAN: 5719	
37	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัด สตูล โทร. 0-7472-3227 WAN: 7500	117 ม.1 ถนนสมันตประดิษฐ์ ต.พิมาน อ.เมืองสตูล จ.สตูล 91000	1	อ.ก.ส. สาขามะนัง โทร. 0-7474-0352 WAN: 7552	
38	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัดสิงห์บุรี โทร. 0-3652-4219 WAN: 6900	48 ม.6 ถนนสิงห์บุรี-บางระจัน ต.ต้นโพธิ์ อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี 16000	1	ศูนย์ธุรกิจสินค้าสิงห์บุรี โทร. 0-3652-4219 WAN: 6900	
39	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัด พระนครศรีอยุธยา โทร. 0-3523-2758 WAN: 0300	จ.18/21 ม.4 ถนนนเรศวร ต.หอรัตนไชย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000	1	ศูนย์ธุรกิจสินค้าศรีอยุธยา โทร. 0-3622-1176 WAN: 0700	

ที่	ชื่อส่วนงานที่จัดส่ง	สถานที่จัดส่งรถยนต์	จำนวน (คัน)	ส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรรถยนต์	ทะเบียนรถยนต์
	สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัด พระนครศรีอยุธยา (ต่อ) โทร. 0-3523-2758 WAN: 0300	จ.18/21 ม.4 ถนนนครสวรรค์ ต.พริ้งตื้นไชย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000	1	ศูนย์ธุรกิจสินค้าเชื้อพระนครศรีอยุธยา โทร. 0-3523-2758 WAN: 0300	
รวม			96		

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารเช่าด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่.....^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ
.....ของราคาตามสัญญาที่ได้รับไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตาม
สัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
ข้าพเจ้ายอมให้^๑ รับหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ
ค้ำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....^๑ และ^๑
มีสิทธิจะให้ผู้อื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือ.....^๑
อาจดำเนินการเข้าการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า^๑ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้^๑ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สิน
ของ.....^๑

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง.....^๑ส่งคืนให้ ข้าพเจ้า
จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๘. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....^๑ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน
.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๙. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขที่เขียนพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า
.....^๑ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๑๐. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่น
ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่โอที เป็นต้น

แบบสัญญา
สัญญาเช่ารถยนต์

เอกสารแนบท้าย ๑.๓

สัญญาเลขที่.....(๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ระหว่าง.....(๒).....

โดย.....(๓).....

ซึ่งต่อไปสัญญาเรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....(๔ ก).....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่.....(๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญา

(๖) ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นบุคคลธรรมดาให้ข้อความว่า กับ.....(๕ ข).....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่.....ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญา) ซึ่งต่อไปในสัญญา

เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่ารถยนต์.....(๗).....

ยี่ห้อ.....รุ่น.....ขนาดเครื่องยนต์.....(.....) ซีซี ซึ่งต่อไป

ในสัญญานี้เรียกว่า “รถยนต์ที่เช่า” จำนวน.....(.....) คัน เพื่อใช้ในการกิจการของผู้เช่า

ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก.....

การเช่ารถยนต์ตามวรรคหนึ่งมีกำหนดระยะเวลา.....(.....) ปี นับตั้งแต่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้ให้เช่ารับรองว่ารถยนต์ที่เช่าตามสัญญานี้เป็นรถยนต์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อนมีคุณสมบัติ

คุณภาพและคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก.....และผู้ให้เช่าได้ชำระภาษีอากร

ค่าธรรมเนียมอื่นใด ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ

และรถยนต์ที่เช่ามีอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถยนต์ที่เช่าและตามความต้องการของ

ผู้เช่าโดยครบถ้วน และผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบแล้วว่ารถยนต์ที่เช่าตลอดจนอุปกรณ์ทั้งปวงปราศจากความชำรุดบกพร่อง

สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาแต่การคำนวณค่าเช่าสำหรับรถยนต์ที่เช่า

แต่ละคันให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้เช่าได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าคันนั้นๆ ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๒ ค่าเช่ารถยนต์

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทินในอัตราค่าเช่าเดือนละ.....บาท (.....) ต่อรถยนต์ที่เช่าหนึ่งคัน ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่า ค่าตรวจสอบสภาพ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด ค่าซ่อมแซมรถยนต์ในการใช้งานตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้ด้วยแล้ว ส่วนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบ

ในการชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าไม่น้อยกว่า (.....) วันทำการของผู้เช่า ก่อนครบกำหนดการชำระค่าเช่าในแต่ละเดือน ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าในวันครบกำหนดชำระค่าเช่าหรือภายหลังจากนั้น โดยให้ผู้ให้เช่ามารับเช็ค ณ ที่ทำการ..... ของผู้เช่า หรือ (๘) โดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้เช่าโดยตรง ชื่อธนาคาร..... สาขา..... ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดอันเกี่ยวกับการโอนเงิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินที่โอนในเดือนนั้นๆ เมื่อได้รับเงินค่าเช่าดังกล่าวแล้วผู้ให้เช่าจะต้องส่งใบเสร็จรับเงินค่าเช่าให้แก่ผู้เช่าภายใน ๗ (เจ็ด) วัน

ในกรณีที่การเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าเช่าเป็นรายวันตามจำนวนวันที่เช่าจริง

ผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่าเป็นรายวันได้ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ได้ใช้รถยนต์ที่เช่าเพราะความผิดของผู้ให้เช่า หรือเพราะความชำรุดบกพร่องของรถยนต์ที่เช่า

การคำนวณค่าเช่ารายวันตามสัญญานี้ให้ถือว่าหนึ่งเดือนมี ๓๐ (สามสิบ) วัน ซึ่งเมื่อคำนวณค่าเช่าตามสัญญานี้เป็นรายวันจะคิดเป็นวันละ.....บาท (.....)

ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑	ผนวก ๑	(ใบเสนอราคา).....	จำนวน.....(.....) หน้า
๓.๒	ผนวก ๒	(แค่ตด้าลือกและรายการคุณลักษณะเฉพาะ)..	จำนวน.....(.....) หน้า
๓.๓	ผนวก ๓	(รายการอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถ).....	จำนวน.....(.....) หน้า
๓.๔	ผนวก ๔	(กำหนดการบำรุงรักษา).....	จำนวน.....(.....) หน้า
๓.๕	ผนวก ๕	(เงื่อนไขการเช่าเพิ่มเติมตามความต้องการของ	จำนวน.....(.....) หน้า

หน่วยงานผู้เช่า (ถ้ามี)...

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า คำวินิจฉัยของผู้เช่าให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่า ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่า (๘)..... ภายในวันที่ เดือน พ.ศ. ในสภาพดี เรียบร้อย พร้อมใช้งานได้ที่ พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก.....

ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าก่อนการส่งมอบไม่น้อยกว่า.....(.....) วันทำการ
ของผู้เช่า

ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับรถยนต์ที่เช่าที่ส่งมอบตามข้อ ๔ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา
นี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบรถยนต์ที่เช่าเป็นหนังสือเพื่อให้ผู้ให้เช่าใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับ
เงินค่าเช่ารถยนต์ที่เช่าคันนั้นๆ

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า รถยนต์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา
ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับรถยนต์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำรถยนต์นั้นกลับคืนไปทันที และต้องนำ
รถยนต์คันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ภายใน.....(.....) วัน หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา
ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองภายใน.....(.....) วัน และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว
ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสอง
และเกิดความเสียหายแก่รถยนต์นั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน
แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้
ในกรณีเช่นนี้ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเฉพาะรถยนต์ที่เช่าที่รับมอบไว้

ข้อ ๖ การดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้องภายใน
กำหนดเวลาตามสัญญา หรือกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาตามสัญญานี้ได้
อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่อง ของผู้เช่า หรือจากพฤติการณ์
อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ให้เช่ามีสิทธิของดหรือลดค่าปรับหรือ
ขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาโดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือ
ให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว
แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้ละสิทธิเรียกร้อง
ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจาก
ความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ
ของผู้เช่าที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ หน้าที่ของผู้ให้เช่า

๗.๑ การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

ตลอดอายุการเช่าตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ที่นำมา
เปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่เช่าประเภทชั้นหนึ่งและประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ
พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน
ที่ผู้เช่าให้ความยินยอม และต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้เช่า
ในวันทำสัญญาเช่าและทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการเปลี่ยนรถยนต์ที่เช่าตามข้อ ๗.๓ หรือข้อ ๗.๔

หรือข้อ ๗.๕ หรือมีการจัดการรถยนต์ทดแทนตามข้อ ๗.๖ หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่ โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้

(ก) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ (หนึ่งล้าน) บาท/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ (สิบล้าน) บาท/ครั้ง

(ข) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้าน) บาท/ครั้ง

(ค) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ (สองแสน) บาท/คน

๗.๒ การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามสัญญา รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกปี

๗.๓ ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าคันใดขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่าทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ผู้เช่าทันทีที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนให้ไม่ถูกต้องตามวรรคหนึ่ง ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นอกจากผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่า คิดเป็นรายวันต่อคัน ตามข้อ ๒ แล้ว ผู้เช่ามีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละ.....(๑๐).....บาท (.....) ต่อคัน ตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้นำรถยนต์มาเปลี่ยน จนถึงวันที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าแล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน(.....) วัน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ให้เช่าจัดการรถยนต์อื่นมาเปลี่ยนแต่ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้เช่ามีสิทธิเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นมาใช้งานแทนได้จนกว่าผู้ให้เช่าจะจัดการรถยนต์มาเปลี่ยนให้โดยถูกต้อง โดยผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นทั้งสิ้นและต้องรับภาระค่าเช่าที่เพิ่มขึ้น (ถ้ามี)

๗.๔ การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่บุคคลภายนอกมากล่าวอ้างและใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครองใช้สอยรถยนต์ที่เช่าของผู้เช่าเป็นการละเมิด หรือมีบุคคลภายนอกมาก่อการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การเรียกร้องหรือการรบกวนขัดสิทธิดังกล่าวหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ให้เช่ามีอำนาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาด ประสิทธิภาพ สภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาทดแทนให้ทันที โดยไม่มีข้ออ้างใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ หากผู้เช่าไม่สามารถใช้รถยนต์ที่เช่าได้และผู้ให้เช่าไม่จัดการรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้ดังกล่าว ให้นำความในข้อ ๗.๓ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และหากการเรียกร้องหรือการรบกวนขัดสิทธิเป็นเหตุให้ผู้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก หรือผู้เช่าได้รับความเสียหายจากการถูกรบกวนขัดสิทธิดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้เช่า หรือชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง

๗.๕ การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่นำมาให้เช่า ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่เช่าแก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่า และโดยไม่นำรถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพ ขนาด ประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาส่งมอบแก่ผู้เช่าทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืนผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) ให้แก่ผู้เช่า นอกจากนี้ ผู้เช่ามีสิทธิดำเนินการตามข้อ ๗.๓ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ โดยอนุโลมด้วย

๗.๖ การบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ เปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่สิ้นเปลือง รวมทั้งน้ำมันหล่อลื่น ทุกชนิด และซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่าในกรณีความเสื่อมสภาพ สึกหรอ และความเสียหายอันเกิดจากการใช้งาน ตามปกติเยี่ยงวิญญูชนให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่เช่าเมื่อครบระยะเวลาหรือครบกำหนดระยะทางที่ใช้งานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก..... รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่า เพื่อให้ผู้เช่าใช้รถยนต์ที่เช่าได้ในสภาพที่สมบูรณ์ปลอดภัย หากผู้ให้เช่ามิได้บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพรถยนต์ เปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ หรือซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า ผู้เช่ามีสิทธิยึดเหนี่ยวค่าเช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไว้จนกว่าจะได้มีการดำเนินการ โดยถูกต้องครบถ้วน

การตรวจสอบสภาพ ซ่อมแซม หรือบำรุงรักษารถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ที่เช่าเข้าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

การนำรถยนต์ที่เช่าไปตรวจสอบสภาพ ซ่อมแซม หรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่าเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

เมื่อรถยนต์ที่เช่าได้ผ่านการใช้งานและยางรถยนต์เส้นหนึ่งเส้นใดมีสภาพความลึกของดอกยางต่ำกว่า ๓ (สาม) มิลลิเมตร หรือตามที่ผู้เช่าเห็นว่าจะไม่ปลอดภัย ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ที่มีสภาพใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อนพร้อมใช้งานได้ดีให้โดยห้ามใช้ยางหล่อตอก

ในการบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมตามข้อนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยนต์ซึ่งมีสภาพ ประสิทธิภาพ ขนาด และอายุการใช้งานเทียบเท่าหรือดีกว่ารถยนต์ที่เช่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาทดแทน เพื่อให้ผู้เช่าใช้งานได้ทันทีจนกว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่อยู่ระหว่างบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ หรือซ่อมแซมจะเรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ หากผู้ให้เช่าละเลย ไม่จัดหารถยนต์ทดแทนให้ ผู้เช่ามีสิทธิดำเนินการตามข้อ ๗.๓ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ โดยอนุโลม จนกว่าผู้ให้เช่าจะนำรถยนต์ทดแทนมาส่งมอบให้ผู้เช่าหรือจนกว่ารถยนต์ที่เช่าจะบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ หรือซ่อมแซมเสร็จ โดยในระหว่างเวลาที่ผู้ให้เช่ายังมีได้นำรถยนต์มาทดแทน ผู้ให้เช่าไม่สามารถคิดค่าเช่าจากผู้เช่าได้

ข้อ ๘ การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบรถยนต์ที่เช่า หรือส่งมอบแต่เพียงบางส่วนให้แก่ผู้เช่า หรือส่งมอบรถยนต์ที่เช่าไม่ตรงตามสัญญา หรือมีคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ หรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๑๓ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายในกำหนด.....(๑๑).....(.....) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่ารถยนต์ที่เช่ารายใหม่ดังกล่าวด้วย

ในกรณีมีความจำเป็น ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้เช่า

ข้อ ๙ ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงเลยกำหนดส่งมอบตามสัญญา แต่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน สำหรับรถยนต์คันที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญาในอัตราวันละ(๑๒).....บาท (.....) ต่อคัน นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำรถยนต์ที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๑๓ กับเรียกร้องให้ชดเชยค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องเป็นหนังสือให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบดังกล่าวแล้วผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๐ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักเอาจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

ข้อ ๑๑ การใช้ประโยชน์จากรถยนต์ที่เช่า

เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาหรือประโยชน์ในกิจการของผู้เช่า ผู้เช่ามีสิทธิติดป้ายโลโก้ประทับตรา ทำเครื่องหมายอื่นใด ติดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของผู้เช่า หรือดำเนินการใดๆ บนรถยนต์ที่เช่าได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

ข้อ ๑๒ การรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืน

เมื่อสิ้นสุดสัญญาไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปตามสภาพที่เป็นอยู่ในขณะนั้นภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดแก่รถยนต์อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

ข้อ ๑๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็น.....(๑๓).....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๔).....
(.....) ของค่าเช่าทั้งหมดตลอดระยะเวลาสัญญา มามอบแก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๕) กรณีผู้ให้เช่าใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ให้เช่าพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้เช่าต้องนำหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้เช่าภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้เช่าจะคืนให้ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๑๔ ข้อจำกัดความรับผิดของผู้เช่า

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์ที่เช่า อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาเช่ารถยนต์

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปั๊มประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้ให้เช่า
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) ให้ระบุประเภทของรถยนต์ เช่น รถยนต์เก๋ง รถยนต์บรรทุก เป็นต้น
- (๘) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๙) ในกรณีที่มีการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าไม่พร้อมกันให้กำหนดรายละเอียดการส่งมอบไว้เป็นอย่างอื่น
- (๑๐) อัตราค่าปรับกรณีผู้ให้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาตามข้อ ๗.๓ และกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงเลยกำหนดเวลา ตามข้อ ๙ ให้คิดค่าปรับเป็นอัตราเป็นรายวันในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ไม่น้อยกว่าอัตราค่าเช่ารถยนต์รายวันในปัจจุบัน รวมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ผู้ให้เช่ารถยนต์รายใหม่เรียกเก็บ ทั้งนี้ อัตราค่าเช่ารถยนต์รายวันที่จะนำมากำหนดเป็นค่าปรับนั้น ให้เปรียบเทียบจากอัตราค่าเช่ารายวันของรถยนต์ประเภทและขนาดเดียวกันกับรถยนต์ที่เช่ากันตามสัญญา ซึ่งเป็นราคาที่เช่ากัน ณ ปัจจุบัน ในท้องถิ่นนั้นๆ ด้วย
- (๑๑) กำหนดเวลาที่ผู้เช่าจะเช่ารถยนต์ที่เช่าจากบุคคลอื่น เมื่อบอกเลิกสัญญาและมีสิทธิเรียกเงินในส่วนที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าโดยตกลงกับผู้ให้เช่า และโดยปกติแล้วไม่ควรเกิน ๓ เดือน
- (๑๒) อัตราค่าปรับกรณีผู้ให้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาตามข้อ ๗.๓ และกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงเลยกำหนดเวลา ตามข้อ ๙ ให้คิดค่าปรับเป็นอัตราเป็นรายวันในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ไม่น้อยกว่าอัตราค่าเช่ารถยนต์รายวันในปัจจุบัน รวมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ผู้ให้เช่ารถยนต์รายใหม่เรียกเก็บ ทั้งนี้ อัตราค่าเช่ารถยนต์รายวันที่จะนำมากำหนดเป็นค่าปรับนั้น ให้เปรียบเทียบจากอัตราค่าเช่ารายวันของรถยนต์ประเภทและขนาดเดียวกันกับรถยนต์ที่เช่ากันตามสัญญา ซึ่งเป็นราคาที่เช่ากัน ณ ปัจจุบัน ในท้องถิ่นนั้นๆ ด้วย
- (๑๓) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

(๑๔) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบการระดมทุนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘

(๑๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันการเสนอราคา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันธนาคาร/บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
การเกษตร ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ได้ยื่นซองประกวด
ราคาสำหรับการจัดจ้าง..... ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่..... ซึ่ง
ต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็น
จำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....)
ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา
อันเป็นเหตุให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคาหรือخذใช้
ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลา
ที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญา
ภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ยื่นราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งต่อไปนี้
เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง)..... ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง”
ได้ทำสัญญาจ้าง..... กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่.....
ลงวันที่..... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน
.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมด
ของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่
ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระ
หน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่
..... เดือน..... พ.ศ. (ระบุวันที่ครบกำหนดสัญญารวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุด
บกพร่อง) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์เงินสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือนับย้อนกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอการรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

☐ ๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ ๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล☐ (ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ ๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้ควบคุม

☐ มีผู้ควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ ๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ไต่ถามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น
ลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๔. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- ๕. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๕.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๒.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๓.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
- เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน
.....บาท (.....) มาพร้อมนี้
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ☐ ๑. แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๓. หลักประกันการเสนอราคา
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๔. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- ☐ ๕. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังวันเสนอราคา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๕.๑
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๖. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑.....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๒.....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๓.....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
- เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

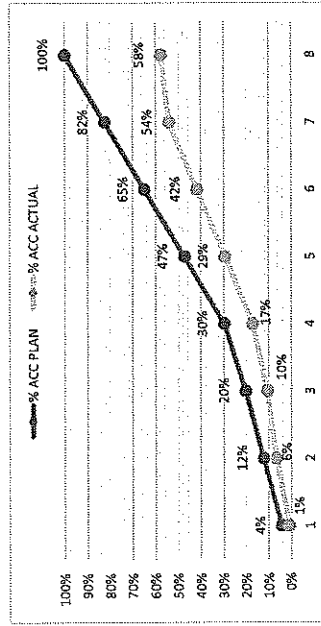
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานก่อสร้างดิน					
		a1	100	5,000	500,000	16%
	a2	ส.บ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานสิ่วทาง					
		b1	400	2,000	800,000	26%
	b2	ค.บ.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
	รวม				3,040,000	100%

$$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$$

$$\frac{(500,000 \times 25)}{100} = 125,000$$



หมายเหตุ:

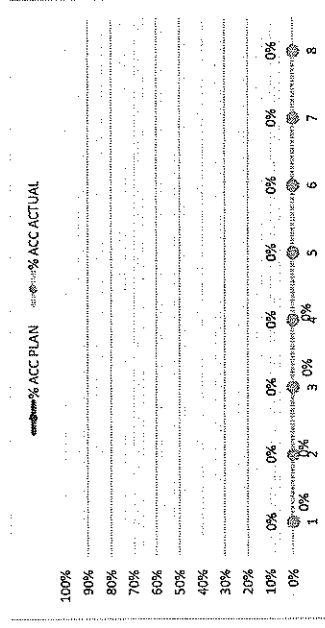
- 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
- 2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานก่อสร้างฐาน จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างสิ่วทาง)
- 3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปีของโครงการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)
- 4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่าใช้จ่ายจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- 5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายจากร้อยละตามแผนงานดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

1	2	3	4	5	6	7	8
คค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
25	25	25	25				
	50	50					
			20	20	20	20	20
			25	25	25	25	25
Money	125,000	245,000	285,000	535,000	535,000	535,000	535,000
AccMoney	125,000	370,000	615,000	900,000	1,435,000	2,505,000	3,040,000
% PLAN	4%	8%	9%	18%	18%	18%	18%
% ACC PLAN	4%	12%	20%	30%	47%	82%	100%
% ACTUAL	1%	6%	7%	12%	12%	12%	4%
% ACC ACTUAL	1%	6%	10%	17%	29%	54%	58%
% ACC DIFF	3%	6%	13%	18%	23%	28%	42%
% PLAN/2	2%	4%	5%	9%	9%	9%	9%
% PLAN/2 DIFF	1%	-2%	-2%	-4%	-4%	-4%	5%

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
			รวม		-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

[illegible]

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนแม่ดำเนินงานทั้งสิ้น 8 เดือน

- | | |
|----|--|
| 1) | กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแบบดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน |
| 2) | หมายถึง ระยะเวลาก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานเรือโครงสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างลิฟท์ทาง) |
| 3) | หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปีหรือของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 % |
| 4) | มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าค่าของงานแต่ละรายการ |
| 5) | ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงานดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ |

25	Money	% PLAN
----	-------	--------